



## ANUNT

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati anunta organizarea concursului desfasurat in conditiile reglementate de Legea nr.188/1999 privind statutul functionarilor publici, republicata, modificata si completata si HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare, in data de 30.06.2016 ora 10.00 (proba scrisa) si 04.07.2016 ora 12:00 (interviu - pentru candidatii declarati admisi la proba scrisa), la sediul institutiei din Galati, Strada Domneasca, nr.191 pentru ocuparea functiei publice vacante de **consilier juridic, clasa I, grad profesional superior** din cadrul Compartimentului Juridic, Relatii cu Publicul -AJOFM Galați.

Concursul se desfasoara la sediul AJOFM Galati, Strada Domneasca, nr.191, si consta in parcurgerea a trei etape :

- selectia dosarelor de inscriere;
- proba scrisa ;
- interviu.

Conditii de desfasurare a concursului :

Programul concursului :

- 30.06.2016-ora 10.00-proba scrisa;
- 04.07.2016-ora 12.00-interviul.
- Termenul limita de depunere a dosarelor de inscriere : 21.06.2016-ora 16.30

Condiții de participare la concurs:

La concursul de recrutare, poate participa persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică ;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice:
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției,



MINISTERUL MUNCII,  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

**Condițiile specifice :**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul juridic;
- vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice, respectiv în domeniul juridic: minimum 9 ani;
- cunoștințe de operare PC, nivel mediu;
- abilitați, calități, aptitudini necesare: abilitați de comunicare, capacitate de adaptare la munca în echipă, capacitate de analiză și sinteză, inițiativă și creativitate, efort intelectual, seriozitate.

Dosarul va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor ;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința conține obligatoriu, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

**Nota :**

La înscriere candidatul va prezenta și originalele documentelor menționate mai sus.



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GALAȚI  
Operator de date cu caracter personal nr. 561  
Str. Domnească, nr 191, Galați  
Tel.: +4 0236 412 262; Fax: 0236 415 151  
e-mail: [ajofm@gl.anofm.ro](mailto:ajofm@gl.anofm.ro)  
[www.galati.anofm.ro](http://www.galati.anofm.ro)

MINISTERUL MUNCII,  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Dosarele se vor depune la Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ al AJOFM Galați până în data de 21.06.2016 până la ora 16.30.

Lista dosarelor acceptate va fi afișată la sediul AJOFM Galați în data de 27.06.2016, până la ora 16:30.

Bibliografia, condițiile de desfășurare a concursului precum și condițiile de ocupare a funcției publice vacante, pot fi consultate și la sediul AJOFM Galați.

**Bibliografia necesară pentru susținerea concursului:**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1610/ 2006 prin care s-a aprobat Statutul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Guvern nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.233/2002 pentru aprobarea O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.134/2010 privind codul de procedura civilă, cu modificările și completările ulterioare.

  
Cezar Nastase  
Director Executiv  


