



ROMÂNIA  
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI  
DE MUNCĂ GALAȚI

Strada Domnească nr.191, Galați  
Tel: (+40236) 412262 Fax: (+40236) 415151  
e-mail: ajofm@gl.anofm.ro  
http://www.galati.anofm.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat cu nr. 561

AJOFM GALATI



Organizație cu  
Sistem de Management al Calității  
Certificat  
**ISO 9001**  
Certificat 6760 C

Nr. 2490/12.02.2014

## ANUNT

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati anunta organizarea concursului organizat in conditiile reglementate de Legea nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici, republicata, modificata si completata si HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare, in data de **25.02.2014 ora 9.00** (proba scrisa) si **27.02.2014 ora 12:00** (interviu – pentru candidatii declarati admisi la proba scrisa), la sediul institutiei din Galați, Strada Domneasca, nr.191 pentru ocuparea functiei publice temporar vacante de referent de specialitate, clasa II, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Informatica.

Concursul se desfasoara la sediul AJOFM Galați, Strada Domneasca, nr.191, si consta in parcurgerea a trei etape :

- selectia dosarelor de inscriere;
- proba scrisa ;
- interviu.

### Conditiiile de desfasurare a concursului :

- Programul concursului :
  - **25.02.2014-ora 09.00-proba scrisa;**
  - **27.02.2014-ora 12.00-interviul.**

Termenul limita de depunere a dosarelor de inscriere : **19.02.2013-ora 16.30**

Dosarul va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;

- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medical de familie al candidatului sau de către unitatile sanitare abilitate. Adeverinta contine obligatoriu, in clar, numarul, daua, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii Publice;
- declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

#### **Conditii de participare la concurs:**

La concursul de recrutare, poate participa persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- indeplineste condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică ;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice:
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea

